



FESTIVAL INTERNATIONAL DU FILM SUR L'ART

COORDONNATEUR·RICE DES INVITÉ·E·S ET DES INVITATIONS STAGE

Description de l'organisme:

Le Festival International du Film sur l'Art ([Le FIFA](#)) se consacre à la promotion et au rayonnement international du film sur l'art et des arts médiatiques. Depuis près de quatre décennies, il propose un événement annuel qui permet de découvrir les derniers documentaires sur l'art, en plus d'une sélection d'œuvres interactives. Le FIFA s'engage à accroître la connaissance et l'appréciation de l'art auprès du public, à promouvoir le travail des artistes œuvrant dans les domaines du cinéma, de la vidéo et des arts visuels, ainsi qu'à encourager la production et la diffusion de films sur l'art.

La 41e édition du FIFA se déroulera du 14 au 26 mars 2023 à Montréal, à Québec et en ligne sur ARTS.FILM.

Le FIFA a lancé, en 2021, [ARTS.FILM](#), un nouveau centre d'art virtuel qui rend des films sur l'art accessibles partout au Canada, en tout temps et toute l'année.

Mandat:

Sous la supervision de la Direction générale et artistique, et en collaboration avec l'équipe de programmation, le·la Coordonnateur·rice des invité·e·s et des invitations a comme principales responsabilités de planifier le séjours des invité·e·s du Festival, d'être leur principal point de contact et de gérer les liste d'invitations.

Cela inclut, sans être exhaustif :

- Prendre contact avec tous les réalisateur·rice·s et membres de l'équipe des films qui souhaitent assister au Festival ;
- Établir une relation de confiance avec les invité·e·s du Festival ;
- Faire le suivi avec les invité·e·s, planifier et coordonner leur séjour ;
- Effectuer des réservations de chambres d'hôtel et de billets de train/avion et en assurer le suivi ;
- Assurer de bonnes relations avec nos partenaires touristiques ;
- Respecter le budget alloué ;
- Collaborer à la production et à la diffusion des outils de communication destinés aux invité·e·s ;
- Faire la mise à jour quotidienne dans les bases de données de tous les détails concernant le séjour des invité·e·s ;
- Faire la mise à jour des différentes listes d'invité·e·s ;
- Gérer les envois et les réponses aux invitations pour les événements festivaliers et professionnels ;



- Le cas échéant, effectuer un placement de salle ;
- Accueillir les invité-e-s lors des événements spéciaux ;
- Présenter un rapport d'activités détaillé ;
- Toute autre tâche connexe.

Compétences recherchées :

- Expérience dans le service à la clientèle
- Expérience de travail en coordination
- Excellente aptitude à la communication en français et en anglais
- Sens de l'organisation, gestion des priorités et proactivité
- Capacité à travailler sous pression et à gérer plusieurs dossiers simultanément
- Excellent sens du travail en équipe
- Connaissance de la suite Google Drive
- Expérience avec des logiciels de bases de données (Zone Festival, un atout)

Qualités requises :

- Autonomie, dynamisme et débrouillardise
- Rigueur et minutie
- Tolérance au stress
- Tact, diplomatie et professionnalisme
- Bon sens de la planification et de l'organisation
- Connaissance et passion pour le milieu culturel, artistique et cinématographique

Conditions du stage :

Stage à temps plein doté d'une allocation mensuelle

Demande une grande disponibilité pendant le Festival

Durée : du 31 janvier 2023 au 31 mars 2023

Lieu : 5333, avenue Casgrain, suite 403, Montréal, H2T 1X3, en télétravail selon les règles de la santé publique et dans les lieux d'activités du Festival

Pour postuler : faites-nous parvenir votre CV et une lettre de présentation avant le 18 novembre 2022 à info@lefifa.com en précisant en objet le nom du poste pour lequel vous postulez.

Le Festival International du Film sur l'Art s'est engagé à se doter d'un effectif compétent qui reflète la diversité. Ainsi, Le FIFIFA encourage les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées et également les personnes de toutes orientations et identités sexuelles à poser leur candidature.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.