



FESTIVAL INTERNATIONAL DU FILM SUR L'ART

RESPONSABLE DES ÉVÉNEMENTS SPÉCIAUX

Description de l'organisme :

Le Festival International du Film sur l'Art ([Le FIFA](#)) se consacre à la promotion et au rayonnement international du film sur l'art et des arts médiatiques. Depuis près de quatre décennies, il propose un événement annuel qui permet de découvrir les derniers documentaires sur l'art, en plus d'une sélection d'œuvres interactives. Le FIFA s'engage à accroître la connaissance et l'appréciation de l'art auprès du public, à promouvoir le travail des artistes œuvrant dans les domaines du cinéma, de la vidéo et des arts visuels, ainsi qu'à encourager la production et la diffusion de films sur l'art.

La 41e édition du FIFA se déroulera du 14 au 26 mars 2023 à Montréal, à Québec et en ligne sur ARTS.FILM.

Le FIFA a lancé, en 2021, [ARTS.FILM](#), un nouveau centre d'art virtuel qui rend des films sur l'art accessibles partout au Canada, en tout temps et toute l'année.

Mandat :

Sous la supervision de la Direction générale et artistique, le-la Responsable des événements spéciaux a comme principales responsabilités la planification, l'organisation et la coordination des événements spéciaux et du quartier général pendant le 41e FIFA sur les plans financiers, contractuels, organisationnels et logistiques.

Cela inclut, sans être exhaustif :

- Assurer la coordination complète des événements, de la pré-production, au montage et au démontage ;
- Élaborer les échéanciers de production ;
- Assurer la qualité de chaque événement, son bon déroulement et agir à titre de personne responsable ;
- Assurer la coordination entre la production et les différents départements (technique, programmation, administration, communications) ;
- Coordonner le travail des employés, des bénévoles et des fournisseurs, pendant les événements ;
- Évaluation des besoins matériels et logistiques ;
- Contrôler, valider et assurer le suivi des divers postes budgétaires reliés à la production des événements ;
- Négociation et suivi des contrats de location de salles et de matériel ;
- Développer et entretenir des liens durables auprès de différents partenaires et fournisseurs impliqués ;



- Gestion des demandes de permis, le cas échéant ;
- Contribution à l'évolution des outils de travail partagés ;
- Produire un rapport final et détaillé de son expérience, accompagné d'un budget précis ;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

Compétences recherchées :

- Minimum de 2 ans d'expérience en production événementiel
- Bonne connaissance des aspects techniques d'une production
- Excellente maîtrise du français tant à l'oral qu'à l'écrit
- Connaissance fonctionnelle de l'anglais
- Sens de l'organisation et autonomie
- Excellent sens du travail en équipe
- Capacité à travailler sous pression et à gérer plusieurs dossiers simultanément
- Connaissance de la suite Google Drive et de l'environnement Mac
- Expérience avec des logiciels de bases de données

Conditions de l'emploi:

Type de poste : temporaire à temps plein (40h/semaine)

Durée : du 4 janvier 2023 au 31 mars 2023

Lieu : 5333, avenue Casgrain, suite 403, Montréal, H2T 1X3 et en télétravail selon les règles de la santé publique

Pour postuler : faites-nous parvenir votre CV et une lettre de présentation avant le 18 novembre 2022 à info@lefifa.com en précisant en objet le nom du poste pour lequel vous postulez.

Le Festival International du Film sur l'Art s'est engagé à se doter d'un effectif compétent qui reflète la diversité. Ainsi, Le FIF A encourage les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées et également les personnes de toutes orientations et identités sexuelles à poser leur candidature.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.