

ADJOINT·E À LA DIRECTION DE LA PROGRAMMATION ET À LA DIRECTION DE L'ADMINISTRATION (démart - CAM)

Nous recherchons un e artiste et travailleurs euse culturel issus de la diversité culturelle, récemment arrivés à Montréal ou immigrants de première génération, d'intégrer le milieu artistique montréalais pour rejoindre le FIFA dans le cadre du programme démART du Conseil de Arts de Montréal. Ce stage rémunéré offre une opportunité unique de développement professionnel au sein du secteur artistique et culturel.

Description de l'organisme:

Le Festival International du Film sur l'Art (<u>Le FIFA</u>) se consacre à la promotion et au rayonnement international du film sur l'art et des arts médiatiques. Depuis près de quatre décennies, il propose un événement annuel qui permet de découvrir les derniers documentaires sur l'art, en plus d'une sélection d'œuvres interactives. Le FIFA s'engage à accroître la connaissance et l'appréciation de l'art auprès du public, à promouvoir le travail des artistes œuvrant dans les domaines du cinéma, de la vidéo et des arts visuels, ainsi qu'à encourager la production et la diffusion de films sur l'art.

Le FIFA a lancé, en 2021, <u>ARTS.FILM</u>, un centre d'art virtuel qui rend des films sur l'art accessibles partout au Canada, en tout temps et toute l'année.

La 43e édition du FIFA se déroulera du 13 au 23 mars 2025 à Montréal, à Québec et en ligne sur ARTS.FILM.

Mandat:

Sous la supervision de la Direction direction artistique et générale et la Direction de l'administration, le ou la stagiaire a comme principales responsabilités d'offrir un soutien à la programmation et la coordination administrative de l'ensemble des activités du FIFA. Ses tâches quotidiennes incluent le suivi des communications auprès des ayants-droits, participer à la sélection des films des Cartes Blanches, et un soutien administratif aux activités festivalières.

Cela inclut, sans être exhaustif:

- Soutenir le travail de la Direction direction artistique et générale et la Direction de l'administration;
- Solliciter des soumissions de films repérés par la Direction de la programmation;
- Assurer un lien permanent avec l'ensemble des distributeur·rice·s, producteur·rice·s et réalisateur·rice·s pour les besoins du festival ;
- Effectuer le suivi des films sélectionnés et s'assurer de leur éligibilité au Festival



- Assister l'administration dans la négociation des droits des films pour les projections en salle et dans les tâches de coordination et administratives pour l'ensemble des activités du FIFA;
- Être présent(e) sur le terrain pendant la tenue du Festival pour s'assurer du bon déroulement des différentes activités ;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

Qualités requises:

- Expérience pertinente en production et/ou en événementiel
- Bon sens de la planification et de l'organisation
- Bonne connaissance du milieu cinématographique
- Expérience avec des logiciels de bases de données
- Capacité à travailler sous pression et à gérer plusieurs dossiers simultanément
- Autonomie, initiative, rigueur et minutie
- Excellent sens du travail en équipe
- Connaissance de la suite Office, du Google Drive et de l'environnement Mac
- Connaissances des principaux formats vidéo et audio, un atout
- Bilinguisme un atout

Conditions du stage:

Stage à temps plein de 600 heures entre le 6 janvier 2025 au 12 juin 2025

Rémunération : 12 000 \$ pour la durée totale du stage; Lieu: 5333, avenue Casgrain, suite 403, Montréal, H2T 1X3

Pour postuler : faites-nous parvenir votre CV et une lettre de présentation **avant le 5 octobre 2024** à info@lefifa.com en précisant en objet le nom du poste pour lequel vous postulez.

Le mandat est conditionnel à l'obtention de la subvention

Le Festival International du Film sur l'Art s'est engagé à se doter d'un effectif compétent qui reflète la diversité. Ainsi, le FIFA encourage les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées et également les personnes de toutes orientations et identités sexuelles à poser leur candidature.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Nous avons hâte de découvrir votre talent et de vous accompagner dans votre parcours professionnel!